

ПРИКАЗ

от 11.02.2025

№ 55

Содержание: «Об организации административно-общественного контроля за состоянием организации труда»

В целях организации систематического контроля состояния работы по охране труда, обеспечение безопасных условий проведения образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие систему трехступенчатого административно-общественного контроля состояния охраны труда.

2. При проведении административно-общественного контроля руководствоваться законодательными актами по охране труда, нормативной документацией, Положением об административно-общественном контроле и данным приказом.

3. Установить следующий порядок проведения и перечень лиц, участвующих в административно-общественном контроле:

3.1. Первая ступень контроля:

- проводится ежедневно в начале рабочего дня (перед началом занятий), первую ступень контроля осуществляют воспитатели, специалисты ДООУ, педагоги дополнительного образования, руководители структурных подразделений (пищеблок, прачечная, склад мягкого инвентаря)

На первой ступени трехступенчатого контроля проверяется

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой (при наличии);

- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого оборудования и др.);

- состояние проходов, переходов;

- безопасность технологического оборудования;

- соблюдение работающими правил электробезопасности;

- исправность приточной и вытяжной вентиляции местных отсосов, пылеулавливающих устройств;

- наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;

- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

3.2. Вторую ступень контроля проводят ответственный и уполномоченный по охране труда один раз в квартал (заместитель заведующего по хозяйственной работе Тушина Е.Н., уполномоченный по охране труда Проворова С.Ю.).

На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;

- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;

- выполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченного по охране труда;

- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;

- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;

- исправность и соответствие производственного оборудования и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности;
- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние переходов и галерей;
- состояние уголков по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- обеспечение работающих профилактическими средствами;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Третью ступень контроля осуществляют заведующий ДОУ Шнейдер Е.Э. и председатель первичной профсоюзной организации Мичурова Н.В. не реже одного раза в полугодие.

На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

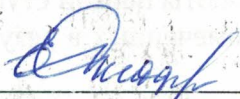
- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев и аварий;
- техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
- эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пылеулавливающих устройств;
- выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- обеспеченность работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
- обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- организацию лечебно-профилактического обслуживания работающих;
- состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работающих по безопасности труда;
- подготовленность персонала к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4. Ответственность за организацию и проведение первой ступени административно - общественного контроля возложить воспитателей, специалистов, педагогов дополнительного образования.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 28 «Ветерок»




(подпись)

Е.Э.Шнейдер
(расшифровка подписи)