

## ПРИКАЗ

от 11.02.2025

№ 46

### Содержание: Об организации проведения инструктажей по охране труда работников МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», во исполнение Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 г. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», федерального и областного законодательства по вопросам охраны труда, указов Президента Российской Федерации, решений межведомственных совещательных органов, в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля над их выполнением, в соответствии с требованиями п.2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. постановлением Минтруда России и Минобрнауки России от 13.01.2003№1/29), в целях освобождения от прохождения первичного инструктажа МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок», не связанных с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение инструктажей по охране труда в МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»:

1.1. Вводного – ответственного по охране труда Тушину Елену Николаевну.

1.2. Первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого:

- с обслуживающим персоналом – заместителя заведующего Тушину Е.Н.
- педагогическими работниками – заместителя заведующего Криворучкину Л.В.

2. Виды инструктажей по охране труда и особенности их проведения установлены в разделе II Правил, утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464.

Особенности проведения инструктажей по охране труда

Вид инструктажа	Особенности проведения			
	Кому проводят	Когда проводят	Кто проводит	Как проводят
Вводный инструктаж по ОТ	1. Вновь принятым работникам. 2. Командированным в организацию и подразделения. 3. Практикантам. 4. Лицам, участвующим в производственной деятельности	До начала выполнения трудовых функций	1. Специалист по охране труда. 2. Уполномоченный, на которого приказом работодателя возложены обязанности проводить вводный инструктаж по охране труда. 3. Лица, оказывающие услуги в области охраны труда по гражданско-правовому договору	По программе вводного инструктажа
Первичный инструктаж по ОТ на рабочем месте	1. Всем работникам организации до начала самостоятельной работы. 2. Практикантам.	До начала самостоятельной работы	Непосредственный руководитель работника. Запрещено проводить руководителю	На рабочем месте в объеме мероприятий и требований охраны труда, которые содержатся в

	<p>Допускается освободить работников от инструктажа, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>они используют компьютеры и копировально-множительную технику для нужд организации;</li> <li>используют бытовую технику, которая не участвует в технологическом процессе производства;</li> <li>отсутствуют другие источники опасности;</li> <li>условия труда оптимальные и допустимые по результатам спецоценки</li> </ul>		структурного подразделения, если он не является непосредственным руководителем работника	инструкциях и правилах по охране труда работодателя, с включением вопросов оказания первой помощи пострадавшим
Повторный инструктаж по ОТ на рабочем месте	Всем работникам, которым проводят первичный инструктаж	Не реже одного раза в шесть месяцев	Аналогично первичному инструктажу	Аналогично первичному инструктажу
Внеплановый инструктаж по ОТ на рабочем месте	Всем работникам, которым проводят первичный инструктаж	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Если изменили технологический процесс, оборудование, сырье или материалы.</li> <li>2. Изменились должностные обязанности, которые связаны с производственной деятельностью и влияют на безопасность труда.</li> <li>3. Изменились НПА и локальные акты по охране труда.</li> <li>4. Выявили дополнительные производственные факторы и источники опасности.</li> <li>5. Требование ГИТ, когда установили нарушения требований охраны труда.</li> <li>6. Аварии и несчастные случаи.</li> <li>7. Перерыв в работе больше 60 календарных дней.</li> </ol> <p>Работодатель вправе установить иные причины внепланового инструктажа.</p> <p>Если при изменениях в НПА и локальных актах по охране труда проводят внеплановое обуче-</p>	Непосредственный руководитель работ. Запрещено проводить руководителю структурного подразделения, если он не является непосредственным руководителем работника	В объеме мероприятий и требований охраны труда. Сроки определяет работодатель

		ние, внеплановый инструктаж можно не проводить		
Целевой инструктаж по ОТ	Всем работникам, которые выполняют работы, указанные справа	<p>Перед работами: которые выполняют только под непрерывным контролем работодателя; повышенной опасности; на которые оформляют наряд-допуск, разрешение или другие распорядительные документы; на объектах повышенной опасности, на проезжей части – автомобильные дороги, ж/д пути, которые не относятся к основному технологическому процессу и не предусмотрены должностными инструкциями; по ликвидации последствий ЧС.</p> <p>Работодатель сам решает, нужен ли инструктаж перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей</p>	<p>Непосредственный руководитель работника. При работах по ликвидации последствий ЧС – руководитель работ по ликвидации последствий ЧС в оперативном порядке.</p> <p>Запрещено проводить руководителю структурного подразделения, если он не является непосредственным руководителем работника</p>	В объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам

### 3. Утвердить Программы инструктажей:

- Положение об организации и проведении инструктажей по охране труда в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 28 «Ветерок» (приложение 1)
- Программа вводного инструктажа по охране труда для работников МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок», которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (приложение 2);
- Программа вводного инструктажа по охране труда для работников МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок», которые не освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (приложение 3);
- Программа проведения внепланового инструктажа по охране труда на рабочем месте (приложение 4);
- Перечень работ, перед которыми проводится целевой инструктаж по охране труда в МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» (приложение 5).

### 4. Проводить внеплановый инструктаж в следующих случаях:

- изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников дошкольного образовательного Учреждения, непосредственно связанных с осуществлением трудовой деятельности, влияющими на безопасность труда;
- изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов дошкольного образовательного Учреждения, затрагивающими требования охраны труда;
- выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- произошедшими авариями и несчастными случаями в дошкольном образовательном Учреждении;
- перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- решением заведующего дошкольного образовательного Учреждения.

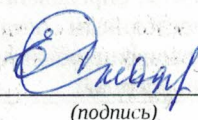
5. Ответственным за проведение инструктажей по охране труда:

- проводить инструктаж с работниками в порядке, сроки и случаи, установленные действующим законодательством, содержащим требования охраны труда;
- проводить инструктаж по утвержденной программе;
- по итогам инструктажа проверять приобретенные работниками знания и навыки безопасных приемов работы;
- регистрировать проведение инструктажа в журнале регистрации инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

6. Делопроизводителю в срок до 01.03.2025 ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок».

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

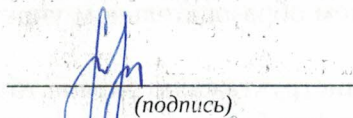
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 28 «Ветерок»

  
(подпись)

Е.Э.Шнейдер  
(расшифровка подписи)

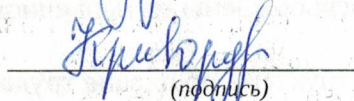
С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего

  
(подпись)

Е.Н.Тушина  
(расшифровка подписи)

Заместитель заведующего

  
(подпись)

Л.В.Криворучкина  
(расшифровка подписи)