

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28 «Ветерок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей»**

624205, г. Лесной Свердловской области, ул. Юбилейная, 5, dou28@edu-lesnoy.ru,
<https://28lsy.tvoyasadik.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»
Протокол от 15.01.2025 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 28 «Ве-
терок»

 Шнейдер Е.Э.
Приказ от 15.01.2025 № 23



ПЛАН

**ДЕЙСТВИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙ-
НЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 28 «Ветерок» общеразвивающего вида с приоритетным осу-
ществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей» го-
родского округа «Город Лесной»**

Раздел I

Общая характеристика образовательного учреждения:

1. Краткая общая характеристика МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»»

Количество групп - 10

Количество детей – 165 (по списку на 01.01.2025 г.)

Количество сотрудников – 51 человек

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28 «Ветерок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно – речевому развитию детей» (далее по тексту – МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»»), расположено по адресу г. Лесной, ул. Юбилейная, 5 в кирпичном 2-х этажном здании, 3 степени огнестойкости, постройки 1967г.

Площадь территории детского сада – 14228,5 кв м, протяженность периметра 536,1 м. Территория участка ограждена металлическим забором высотой 1,6 метра. Основными конструктивными элементами являются фундаменты, стены, перекрытия и покрытие. Фундаменты выполнены из ж/б свай. Наружные и внутренние стены, а также перегородки – кирпичные. Перекрытия – ж/б плиты. Стены групп, кабинетов, коридоров, административных помещений отделаны штукатуркой, покрыты водоэмульсионной краской, в умывальных комнатах, буфетных, туалетах выложены керамической плиткой.

Полы коридоров бетонные, покрыты линолеумом. Полы в группах, кабинетах, административных помещениях покрыты линолеумом, в умывальных комнатах, туалетах выложены керамической плиткой. Полы спортивного зала, музыкального зала покрыты линолеумом.

Кровля здания мягкая, из рулонных материалов.

Общая численность воспитанников составляет 165 человек, обслуживающего персонала - 51 человек. Охрану здания в дневное и ночное время осуществляют сотрудники ООО ЧОО «Рубеж».

Здание обеспечено теплом, водой, электричеством от городских систем.

Для целей внутреннего пожаротушения в МБДОУ «Детский сад №28 «Ветерок» имеется внешний пожарный водопровод (гидрант).

Здание оборудовано автоматизированной пожарной сигнализацией и системой речевого и светового оповещения о пожаре (система оповещения СОУЭ тип 2); световыми оповещателями «выход». Вывод АПС на центральный пункт общегородской системы безопасности «ОКО», установленный в ЦППС (01) ФГКУ СП ФП №6 МЧС России охранной сигнализацией (установлена 01.12.2013 г., обслуживается ежемесячно ООО «Рубеж»: «Атлас – Р»), тревожной кнопкой - «Астра»); автоматической пожарной сигнализацией (установлена 01.12.2013г., обслуживается ежемесячно ООО «ПОЖСЕРВИС»: ВЭРС-ПК-24П); системой оповещения о пожаре (установлена 01.12.2013г, обслуживается ежемесячно ООО «ПОЖСЕРВИС»: ОКО-А»).

В образовательном учреждении имеется постоянно действующая телефонная связь. Резервные источники электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения - отсутствуют, системы связи – сотовая.

Для защиты работников и воспитанников в образовательном учреждении имеются простейшие средства защиты органов дыхания:

- ватно-марлевые повязки имеются в каждой группе;
- для работников образовательного учреждения – 110 шт.;

Средства пожаротушения и пожарная сигнализация содержатся в исправном состоянии и постоянной готовности.

При угрозе и возникновении ЧС организуется эвакуация из образовательного учреждения. В здании имеются 18 эвакуационных выходов, обозначенных условными знаками: 11 запасных выходов на 1 этаже; 1 запасный выход из спортивного зала 2 этажа; 5 запасных выходов на 2 этаже (спальные комнаты). Имеется оборудование для эвакуации из зданий людей:

- система речевого оповещения о пожаре: извещатель речевой – 3шт;
- световые указатели «ВЫХОД» над каждым выходом – 16 шт.

Местом кратковременного пребывания детей и персонала образовательного учреждения при ЧС являются:

- в теплый период времени воспитанники и сотрудники размещаются на спортивной площадке МАОУ СОШ №72, не ближе 100 метров от здания детского сада.
- в холодный период времени: воспитанники и сотрудники размещаются в здании МАОУ СОШ №72 (приказ по МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» № 23/1 от 15.12.2025).

На основании приказа МЧС РФ от 12.12.2007г. № 645 в целях поддержания на современном уровне профессиональной и психофизиологической готовности персонала необходимой для осуществления успешных действий по эвакуации, предотвращению развитию пожара, его локализации и ликвидации, а также обучения порядку и правилам взаимодействия персонала образовательного учреждения с подразделениями государственной противопожарной службы (ГПС) проводятся командно-штабные учения по эвакуации:

| № п/п | Дата проведения |
|-------|--------------------|
| 1. | апрель (3 неделя) |
| 2. | август (3 неделя) |
| 3. | октябрь (2 неделя) |

2. Возможные особо опасные ситуации для детского сада:

2.1. угроза совершения террористических актов - угроза совершения взрыва, поджога или иных действий, направленных на причинение вреда жизни и здоровью людей, разрушение расположенных в месте массового пребывания людей объектов и сооружений или угроза совершения указанных действий, захват заложников, вывод из строя или несанкционированное вмешательство в работу различных коммуникаций;

2.2. химическая обстановка - химически опасных объектов в зоне детского сада нет;
радиационная обстановка – радиоактивно опасных объектов в зоне детского сада нет;

2.3. возникновение пожаров - в детском саду не исключается возможность возникновения пожаров. В связи с этим в детском саду выполняются требования Федеральных законов о технических регламентах и нормативных документов по пожарной безопасности.

Объект обеспечен подъездами для пожарной техники.

Ежеквартально с воспитанниками и сотрудниками проводятся тренировки по отработке навыков эвакуации на случай возникновения пожара.

2.4. природно - климатическая обстановка (стихийные бедствия) - стихийные бедствия - это опасные природные явления геофизического, геологического, атмосферного или биосферного происхождения, которые характеризуются внезапным нарушением жизнедеятельности населения, разрушениями, уничтожением материальных ценностей, травмами и жертвами среди людей. Возможные стихийные бедствия природного характера, связанные с климатическими условиями территории, на которой располагается детский сад:

| Стихийное бедствие | Основной критерий | Поражающий фактор и последствия |
|-------------------------------|--|---|
| Пожар | Температура | Тепловое воздействие, жертвы, материальный ущерб |
| Сильный ветер (ураган, смерч) | Скорость ветра | Скоростной напор, разрушения, человеческие жертвы, уничтожение материальных ценностей |
| Обледенение, снегопад | Количество осадков более 20 мм за 12 ч | Уровень заноса, обрывы проводов, поражение людей, человеческие жертвы |

2.5. Обстановка при других обстоятельствах (война, конфликты). При внезапном нападении противника (война конфликты) проводятся мероприятия по сигналу «Внимание всем!». Возможно частичное (среднее или сильное) разрушение здания детского сада. Под завалами могут оказаться персонал и воспитанники. Возможны одиночные очаги пожаров некоторых объектов расположенных в непосредственной близости с детским садом, в связи с этим возможно образование загазованности и задымления от продуктов горения и повышение температуры воздуха.

3. Основные задачи по ГО ЧС:

Главная задача в области ГО: развитие системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с учетом обучения населения вопросам пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

- **Обучение постоянного состава** - подготовка педагогических работников и МОП не входящих в состав штатных групп (звеньев) осуществляется проведением инструктажей ответственными лицами.
- **Обучение руководящего состава** - подготовка руководящего состава и ответственных лиц детского сада осуществляется обучением с получением удостоверений ответственными организациями.
- **Отработка с воспитанниками и работниками практических навыков по обеспечению безопасности жизнедеятельности.** Основные направления деятельности по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников детского сада сосредоточены на обучение персонала, воспитанников и родителей по вопросам безопасности.

КАЛЕНДРНЫЙ ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГО И ЧС

| № п/п | Мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
|-----------|---|----------------------|---------------------------|
| I. | Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | |
| 1 | Подготовить необходимые расчеты и списки, которые периодически уточнять, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • схему оповещения, сбора сотрудников; • заявку на потребное количество средств индивидуальной защиты; • списки детей, подлежащих передаче родителям. | август, январь | Заведующий |
| 2 | Наметить безопасное место для проведения экстренной эвакуации людей. | август | Заведующий |
| 3 | Подготовить для детей простейшие средства защиты органов дыхания (ватно-марлевые повязки, противопыльные тканевые маски). | август | Воспитатели |
| 4 | Организовывать плановые занятия с сотрудниками по гражданской обороне. Проводить проверку знаний сотрудников по защите детей от оружия массового поражения и на случай возникновения аварий, пожара и других стихийных бедствий. | сентябрь, февраль | Заведующий |
| 5 | Проводить тренировки детей на длительность пребывания в средствах индивидуальной защиты. | сентябрь, февраль | Воспитатели |
| 6 | Оповещение при возникновении ЧС. | | Ответственный по ГО ЧС |
| 7 | Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС | август | Заведующий |

| | | | |
|-----------|--|----------------------|--|
| 8 | Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных и чердачных помещений | сентябрь, январь | Заведующий |
| 9 | Обследование здания детского сада на отсутствие посторонних предметов, контроль за запасными выходами | ежедневно | Уборщик территории |
| 10 | Обследование прилегающей территории на отсутствие посторонних и подозрительных предметов | ежедневно | Уборщик территории |
| 11 | Организация и контроль пропускного режима | постоянно | Заведующий |
| | Контролировать появление оставленного транспорта вблизи детского сада | ежедневно | Уборщик территории, охранник |
| 12 | Практические занятия по уточнению схем оповещения сотрудников ДОО в случае ГО и ЧС | сентябрь, февраль | Ответственный по антитер. безопасности |
| 13 | Проведение инструктажа с работниками детского сада по вопросам противодействия терроризму и экстремизму: - Порядок ведения телефонного разговора при угрозе взрыва. - Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме. - Порядок действий при обнаружении подозрительного предмета | сентябрь апрель | Ответственный по антитер. безопасности |
| 14 | Проведение теоретических занятий с персоналом по правилам безопасного поведения при возникновении критических ситуаций (в случае применения взрывчатых веществ, в случае поджога, в случае применения отравляющих веществ, в случае массовых беспорядков, в случае захвата заложников, при обнаружении подозрительного предмета) | январь | Ответственный по антитер. безопасности |
| | Проведение теоретических занятий с воспитанниками по умению действовать в чрезвычайной ситуации мирного времени | сентябрь январь | воспитатели |
| | Проведение практической тренировки по отработке быстрой и безопасной эвакуации из здания детского сада | ежеквартально | Ответственный по антитер. безопасности |
| | Контролировать исправность АПС и тревожной кнопки | постоянно | Заведующий |
| | Обеспечить беспрепятственный проезд спасательной техники к зданию ДОО | постоянно | Заместитель заведующего |
| | Обновление стенда информации для родителей, детей и сотрудников | в течение года | Ответственный по антитер. безопасности |
| II | Мероприятия по противопожарной безопасности | | |
| 1 | Проверить работоспособность системы наружного противопожарного водоснабжения | май, ноябрь | Заведующий |
| 2 | Не допускать отключения системы, обеспечивающей работоспособность автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения | постоянно | Заведующий |
| 3 | Проведение инвентаризации работоспособности первичных средств пожаротушения | май | Заместитель заведующего |
| 4 | Проводить своевременную уборку прилегающих территорий от сухих веток, листвы и другого мусора | май, октябрь | Заместитель заведующего |
| 5 | Обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к зданию ДОО | постоянно | Заместитель заведующего |
| 6 | Провести беседы с воспитанниками по выполнению правил пожарной безопасности | сентябрь, январь | Воспитатели |

| | | | |
|------------|---|------------------------|--|
| 7 | Инструктаж о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре | апрель, май | Заведующий |
| 8 | Проведение тренировочной эвакуации детей из здания детского сада | ежеквартально | Ответственный по пожарной безопасности |
| 9 | При возникновении пожара на объекте по соседству (с угрозой переброса пламени на территории ДОО) немедленно вывести детей в безопасную зону и собственными силами провести профилактические противопожарные мероприятия. | по мере необходимости | Ответственный по пожарной безопасности |
| III | При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т.п.) | | |
| 1 | Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды. | постоянно | |
| 2 | Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС городского округа «Город Лесной» по вопросам РЗМ (радиоактивного заражения местности). | постоянно | Ответственный по ГО ЧС |
| 3 | Организовать в детском саду посменное круглосуточное дежурство руководящего состава. | Ч + 1 час. | Заведующий |
| 4 | Оценить противопожарное состояние детского сада, провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчёта, противопожарной защищённости объекта, усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей. | Ч + 3 час. | Заведующий, Заместитель заведующего |
| 5 | Организовать взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС с. Илек. Быть в готовности к эвакуации. | постоянно | Ответственный по ГО ЧС |
| 6 | При ухудшении обстановки или угрозе затопления вывести материальные ценности и документацию из опасной зоны. | по обстановке | Заведующий |
| IV | Правила поведения на территории ДОО в условиях загазованности | | |
| 1 | При получении информации о загазованности, выбросе в атмосферу радиоактивных веществ и возможной угрозе заражения территории, руководитель ДОО - собирает и доводит полученную информацию до сотрудников ДОО, - устанавливает постоянную связь с КЧС района штабом ГО и ЧС; - уточняет план проведения мероприятий ГО на территории ДОО. | | Заведующий |
| 2 | - Загерметизировать окна и двери, отключить приточную вентиляцию - Выставить пост радиационного и химического наблюдения - Организовать изготовление учащимися ватно-марлевых повязок и накидок из плёночных материалов - Раздать йодистый препарат постоянному составу | Согласно рекомендациям | Все сотрудники ДОО |
| 3 | - Максимально ограничьте время пребывания на воздухе, при выходе из помещений используйте СИЗ или простейшие средства защиты органов дыхания, открытые участки тела покройте любой тканью. - При нахождении на открытой территории не раздевайтесь, не садитесь на землю, не курите. - Периодически поливайте (увлажняйте) территорию учреждения, детских площадок (для уменьшения пылеобразования). | | Все сотрудники ДОО, родители, дети |

| | | | |
|-----------|--|--|---------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Перед входом в помещение вымойте обувь, потрясите верхнюю одежду и почистите ее влажной щеткой (тряпкой). - Строго соблюдайте правила личной гигиены. - Принимайте пищу только в закрытых помещениях, тщательно мойте руки с мылом и полощите рот раствором пищевой соды (0,5%). - Воду употребляйте только из проверенных источников, а продукты питания, только приобретенные через торговую сеть, контролируруемую СЭС. - Исключите купание в открытых водоемах до проверки степени их радиоактивного загрязнения. - Сельскохозяйственные продукты из индивидуальных хозяйств, особенно молоко, зелень, овощи и фрукты, употребляйте в пищу только при разрешении органов здравоохранения и СЭС. - Не собирайте ягоды, грибы и цветы. <p>Соблюдайте спокойствие, организованность, порядок; четко действуйте по сигналам и распоряжениям ГО.</p> | | |
| V | При внезапном нападении противника | | |
| 1 | <p><u>По оповещению о воздушной опасности</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Довести сигнал до сотрудников. 2. Одеть детей, быстро увести (перенести) их в защитное сооружение. Обеспечить наблюдение за детьми. При необходимости надеть на детей средство индивидуальной защиты. 3. Выключить нагревательные приборы, газ, свет. 4. Обеспечить свободный вход в защищенное сооружение. 5. В защищенное сооружение доставить (если это не было сделано заранее): <ul style="list-style-type: none"> - продукты питания, запас воды, часть посуды; - аптечка индивидуальная, перевязочные пакеты; - необходимые документы; - постели, игрушки. 6. Доложить штабу ГО об укрытии людей | | Заведующий, ответственный по ГО |
| 2 | <p><u>После нападения противника</u></p> <p>В соответствии с конкретной сложившейся обстановкой и полученной информацией от штаба ГО, принимается решение об использовании средств индивидуальной защиты. За детьми усиливаются санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия. Заведующий детским садом дает указание на вывод (вынос) детей из укрытия только с разрешения штаба ГО. При необходимости обращаться в районный штаб ГО с просьбой о выделении сил и средств для ликвидации последствий нападения противника.</p> | | Заведующий |
| VI | Проведения месячника безопасности с воспитанниками ДОО по отдельному плану | | |

Раздел II.

Общественные формирования гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций образовательного учреждения (далее – формирования ГОЧС), их состав и функциональные обязанности.

В целях организации работы по планированию и проведению мероприятий по обеспечению безопасности воспитанников и работающих в чрезвычайных, ситуациях мирного и военного времени в МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» создаются общественные формирования гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» (далее – формирования ГОЧС). Их состав и функциональные обязанности определяются на основе анализа общей характеристики МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок», содержащейся в разделе I, с учетом следующего предназначения формирований ГОЧС:

Звено охраны общественного порядка предназначено для соблюдения порядка и дисциплины при проведении экстренной эвакуации воспитанников и работающих из зданий и с территории образовательного учреждения при движении в колонне и в пунктах эвакуации.

Отделение пожаротушения предназначено для проведения профилактических противопожарных мероприятий и ликвидации очагов или локализации источников возгорания.

Звено оповещения и связи предназначено для поддержания в готовности средств связи в случае угрозы или возникновения чрезвычайной ситуации.

Санитарная дружина предназначена для оказания первой медицинской помощи пострадавшим и эвакуации пострадавших в безопасную зону.

Состав формирований ГОЧС МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»

Отделение пожаротушения в составе 5 человек:

Командир – Тушина Е.Н.;
Личный состав отделения:
Григорьян В.С., уборщик территории;
Симонова Е.И. – оператор стиральных машин;
Пивоварова Н.П. – кастелянша;
Першина Д.А. – кухонный рабочий.

Звено оповещение и связи в составе 3 человек:

Командир – Ежова Ю.С.
Личный состав звена:
Мичурова Н.В. – воспитатель;
Майкова В.В. - делопроизводитель.

Звено охраны общественного порядка в составе 3 человек:

Командир – Дойнеко Е.В.;
Личный состав звена:
Карецкая Т.Т. – воспитатель;
Новикова Т.В. – младший воспитатель.

Санитарная дружина в составе 2 человек:

Командир – Бусыгина Т.В.
Личный состав санитарной дружина:
Гафурова Т.С. – врач-педиатр.

Раздел III. Мероприятия гражданской обороны

1. Проведения мероприятий ГО по степеням готовности

Первоочередные мероприятия ГО I очереди:

производится оповещение и сбор руководящего, педагогического и обслуживающего персонала МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок», доводится обстановка и ставятся задачи; организуется круглосуточное дежурство руководящего и педагогического персонала; уточняются планирующие документы гражданской обороны; приводятся в готовность общественные формирования ГОЧС; проводятся подготовительные мероприятия к введению режимов светомаскировки, усилению охраны общественного порядка и мероприятия по противопожарной защите.

Первоочередные мероприятия ГО II очереди:

герметизируются помещения здания МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»; проводятся противопожарные мероприятия (проверяется готовность противопожарного оборудования, освобождение проходов для эвакуации и др.); усиливается охрана общественного порядка.

Первоочередные мероприятия ГО степени готовности III очереди:

вводится в действие план гражданской обороны МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» в полном объеме (без проведения эвакуационных мероприятий, которые проводятся по особому распоряжению);

2. Организация медицинской защиты.

Организация медицинской помощи осуществляется медицинскими работниками МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» или силами санитарной дружины.

3. Организация управления и связи.

Управление мероприятиями гражданской обороны осуществляется с пункта управления, размещаемого в кабинете заведующего МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок». Для организации связи с вышестоящими органами управления телефоны местной телефонной станции.

Оповещение обучающихся и работающих осуществляется с использованием локальной системы оповещения или посыльными звена связи и оповещения.

Приложение:

1. Календарный план выполнения основных мероприятий гражданской обороны при переводе деятельности МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» с мирного на военное время.

Раздел IV. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации (крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий и др.)

1. Оповещение об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации (аварии на промышленных объектах, где используются аварийные химические опасные вещества, о стихийных бедствиях и др.) осуществляется согласно системе оповещения с помощью сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!", а затем передачей речевого сигнала предупреждения об опасности по всем видам

средств массовой информации и, исходя из сообщения по мере необходимости проводятся мероприятия:

производится оповещение и сбор руководящего, педагогического, обслуживающего персонала, доводится обстановка и ставятся задачи; проверяется и приводится в готовность локальная система оповещения в МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»;

приводятся в готовность общественные формирования гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» (далее – формирования ГОЧС), осуществляется подготовка к возможной герметизации групповых помещений и вспомогательных помещений МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок»;

производится подготовка помещений здания МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» к возможной экстренной эвакуации из него обучающихся и работающих;

при возникновении дополнительной угрозы возникновения чрезвычайной ситуации от источников электро- и газоснабжения производится их отключение;

проводятся инструктажи с обучающимися и работающими по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

уточняются дополнительные функциональные обязанности руководителей, педагогических работников и технического персонала по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

проводятся профилактические противопожарные мероприятия.

2. Взаимодействие при выполнении мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций организуется:

с органами специально уполномоченными решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

с МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».

3. Управление мероприятиями осуществляется с пункта управления, размещаемого в кабинете заведующего МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок».

Раздел V.

Меры по обеспечению пожарной безопасности

1. Меры по профилактике пожаров:

проведение с обучающимися и работающими занятий по изучению правил пожарной безопасности, беседы по предупреждению пожаров в детском саду и дома;

своевременная корректировка системы оповещения и порядка эвакуации обучающихся и работающих из помещений зданий МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» с учетом изменяющихся условий, размещение схем плана эвакуации на каждом этаже здания.

организация практических занятий (тренировок) по проведению эвакуации не реже одного раза в полугодие;

осуществление контроля за наличием и состоянием средств пожаротушения, исправностью телефонной связи, дежурного освещения и пожарной сигнализации, а также состояние путей эвакуации и дверей эвакуационных выходов;

обеспечение обслуживания и технической эксплуатации электрооборудования и электросетей, своевременного проведения профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов и эксплуатации электрооборудования, аппаратуры и электросетей в соответствии с требованиями нормативных документов.

обеспечение оштукатуривания или обработки огнезащитным составом ограждающих конструкций внутри помещений в зданиях V степени огнестойкости, в зданиях III-IV степени огнестойкости – в помещениях первого этажа;

обеспечение круглогодичного содержания прилегающих к МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» дорог, проездов и подъездов к зданию и пожарным водоисточникам, а также подходов к пожарному инвентарю и оборудованию в состоянии, обеспечивающем свободный проезд и доступ к ним, а о закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных автомобилей, немедленно уведомлять об этом пожарную охрану.

2. Порядок действий в случае возникновения пожара.

В случае возникновения пожара действия работников МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» и привлекаемых к ликвидации или локализации источника возгорания лиц должны быть в первую очередь направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

Каждый работник МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок», обнаруживший пожар и его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

немедленно сообщить об этом по телефону 01 (112) или номеру пожарной части, при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, свою должность и фамилию;

задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

известить о пожаре руководителя МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» или исполняющего его обязанности.

Руководитель МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» или исполняющий его обязанности обязан:

проверить сообщено ли в пожарную охрану о возникновении пожара;

осуществлять руководство эвакуацией воспитанников и тушением очага возгорания силами пожарного звена общественного формирования ГОЧС, имеющимися средствами пожаротушения, до прибытия пожарных подразделений;

организовать встречу пожарных подразделений, выделив для встречи пожарных подразделений работника, хорошо знающего расположение подъездных путей и водоисточников;

организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания;

проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения (если таковая имеется);

удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей;

вызвать к месту пожара медицинскую помощь;

прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;

организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;

информировать начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании (если таковые обнаружены).

При проведении эвакуации и тушении пожара необходимо:

с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайшие сроки; исключить условия, способствующие возникновению паники;

эвакуацию обучающихся следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения; обучающихся раннего и младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь;

в зимнее время, исходя из обстановки по решению лиц, осуществляющих руководство эвакуацией, обучающихся старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а обучающихся раннего и младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;

проверить все помещения, чтобы исключить возможность оставления в опасной зоне обучающихся, спрятавшихся под кроватями, в шкафах или других местах;

выставить посты на безопасном расстоянии у входов в здание, чтобы исключить возможность возвращения обучающихся и работников в здание, где возник пожар;

покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна в целях замедления скорости распространения дыма и огня.

Раздел VI. Мероприятия по противодействию терроризму.

А. Действия предупредительного характера:

1. Ужесточение пропускного режима при входе и въезде на территорию МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок».
2. Установка систем сигнализации, аудио- и видеозаписи.
3. Осуществление ежедневных обходов территории МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или подозрительных предметов.
4. Периодическая комиссионная проверка складских помещений.
5. Тщательный подбор и проверка кадров.
6. Организация и проведение совместно с сотрудниками правоохранительных органов и органов по делам ГОЧС инструктажей и практических занятий по действиям в условиях возможных террористических актов.
7. Проведение регулярных инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера.
8. Оснащение при возможности телефонов дежурных (представителей охранной организации) и т.д., указанных в официальных справочниках, автоматическими определителями номера (АОН) и звукозаписывающей аппаратурой.

Б. Действия в случае обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов:

1. Незамедлительно сообщить о случившемся в правоохранительные органы или органы по делам ГОЧС по телефону.
2. Не трогать, не вскрывать и не перемещать находку. Запомнить время ее обнаружения. Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.д.
Не предпринимать самостоятельно никаких действий с предметами, подозрительными на взрывное устройство- это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!
3. Не подходить к взрывным устройствам и подозрительным предметам (должностным лицам организовать их оцепление) ближе расстояния, указанного в табл.
4. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения взрывных устройств автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи», органов управления по делам ГОЧС, служб эксплуатации.
5. Обеспечить присутствие на работе лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксацию их данных.
6. В случае необходимости принять решение и обеспечить эвакуацию людей согласно имеющемуся плану.

Табл. Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета, похожего на взрывное устройство

| № п/п | ВУ или подозрительные предметы | Расстояние, м |
|-------|--------------------------------|---------------|
| 1 | Граната РГД-5 | Не менее 50 |
| 2 | Граната Ф-1 | Не менее 200 |
| 3 | Тротиловая шашка массой 200 г | 45 |
| 4 | Тротиловая шашка массой 400 г | 55 |
| 5 | Пивная банка 0,33 л | 60 |
| 6 | Чемодан (кейс) | 230 |
| 7 | Дорожный чемодан | 350 |

| | | |
|----|------------------------------|------|
| 8 | Автомобиль типа «Жигули» | 460 |
| 9 | Автомобиль типа «Волга» | 580 |
| 10 | Микроавтобус | 9870 |
| 11 | Грузовая машина (автофургон) | 1240 |

Помните: в соответствии с законодательством руководитель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и своих сотрудников.

В. Действия при поступлении угрозы по телефону:

1. Не оставлять без внимания ни одного подобного звонка.
2. Передать полученную информацию в правоохранительные органы.
3. Постараться дословно запомнить разговор, а лучше записать его на бумаге.
4. Запомнить пол, возраст звонившего и особенности его речи:
голос: громкий (тихий), высокий (низкий); темп речи: быстрая (медленная);
произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.
5. Обязательно постараться отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле-радиоаппаратуры, голоса и т.п.).
6. Отметить характер звонка – городской или междугородный.
7. Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.
8. В ходе разговора постараться получить ответ на следующие вопросы:
куда, кому, по какому телефону звонит этот человек;
какие конкретные требования выдвигает;
выдвигает требования лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц;
на каких условиях он (она, они) согласны отказаться от задуманного;
как и когда с ним можно связаться; кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.
9. Постараться добиться от звонящего максимального промежутка времени доведения его требований до должностных лиц или для принятия руководством решения.
10. Еще в процессе разговора постараться сообщить о звонке руководству. Если этого не удалось сделать, то сообщить немедленно по окончании разговора.
11. Не распространять сведения о факте разговора и его содержании.
12. При наличии АОНа записать определившийся номер, что позволит избежать его случайную утрату.
13. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу после разговора извлечь кассету с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Обязательно установить на ее место другую кассету.

Г. Действия при поступлении угрозы в письменной форме:

1. Принять меры к сохранности и быстрой передаче письма (записки, дискеты и т.д.) в правоохранительные органы.
2. По возможности письмо (записку, дискету и т.д.) положить в чистый полиэтиленовый пакет.
3. Постараться не оставлять на документе отпечатки своих пальцев.
4. Если документ в конверте, то его вскрытие производится только с левой или правой стороны с помощью ножниц.
5. Сохранить все: сам документ, конверт, упаковку, любые вложения. Ничего не выбрасывать.
6. Не позволять знакомиться с содержанием письма (записки) другим лицам.
7. Запомнить обстоятельства получения или обнаружения письма (записки и т.д.).
8. На анонимных материалах не делать надписи, не подчеркивать, не обводить отдельные места в тексте, не писать резолюции и указания. Запрещается их сгибать, мять, сшивать, склеивать.

Анонимные материалы направить в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и каким заканчивается текст, наличие подписи и т.д.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

Д. Действия при захвате заложников:

1. О сложившейся ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы.
2. По своей инициативе не вступать в переговоры с террористами.
3. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, МЧС России.
4. Оказать помощь сотрудникам МВД, ФСБ в получении интересующей их информации.
5. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
6. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственный за выполнение |
|-------|--|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 1. При последовательном проведении мероприятий ГО (при введении высших степеней готовности ГО, минуя промежуточные) | | |
| | А) Первоочередные мероприятия ГО I очереди | | |
| 1. | Оповещение и сбор руководящего и педагогического состава, доведение обстановки и постановка задачи | Ч+2 | Председатель КЧС |
| 2. | Организация круглосуточного дежурства руководящего и педагогического состава | Ч+2 | Председатель КЧС |
| 3. | Уточнение плана гражданской обороны детского сада. | Ч+3 | КЧС |
| 4. | Приведение в готовность общественных формирований ГОЧС | Ч+3 | КЧС |
| 5. | Проведение подготовительных мероприятий: | | |
| | - к введению режимов светомаскировки | Ч+12 | Командир отделения пожаротушения |
| | - к усилению охраны общественного порядка | | Командир звена охраны общественного порядка |
| | - к усилению противопожарной защиты (создание запасов огнезащитных материалов, подготовка под снос малоценных сгораемых строений). | | Командир отделения пожаротушения |
| | Б) Первоочередные мероприятия ГО II очереди (проводятся мероприятия I очереди, если они не проводились) | | |
| 1. | Приведение в полную готовность системы локального оповещения | Ч+2 | Командир звена оповещения и связи |

| | | | |
|--|---|------------------------------------|---|
| 2. | Проведение противопожарных мероприятий (создание запасов огнезащитных материалов, проверка готовности средств пожаротушения) | Ч+24 | Командир отделения пожаротушения |
| 3. | Усиление охраны общественного порядка | Ч+6 | Командир звена охраны общественного порядка |
| В) Первоочередные мероприятия ГО III очереди (проводятся мероприятия I-II очереди, если они не проводились) | | | |
| 1. | Ввод в действие плана ГО в полном объеме кроме выполнения эвакуационных мероприятий (по особому распоряжению) | Ч+2 | Председатель КЧС |
| 2. | Приведение в готовность общественных формирований ГОЧ | Ч+4 | Председатель КЧС |
| 2. При внезапном нападении противника | | | |
| А) Организация и проведение мероприятий по сигналу о воздушной опасности | | | |
| 1. | Оповещение обучающихся и персонала о воздушной опасности. | Немедленно после получения сигнала | Командир звена оповещения и связи |
| 2. | Отключение электроснабжения на вводном силовом щите, водо-газо-снабжения перекрытием задвижек на вводе в здание образовательного учреждения | Ч+10 мин. | Командир отделения пожаротушения |
| Б) Организация и проведение мероприятий по сигналу об отбое воздушной опасности | | | |
| 1. | Ввод в действие плана гражданской обороны образовательного учреждения | Ч+1 | Председатель КЧС |
| 2. | Организация оказания первой медицинской помощи пострадавшим. | Ч+0,5 | Руководитель санитарной дружины, члены санитарной дружины |
| 3. | Приведение в готовность общественных формирований ГОЧС | Ч+2 | Председатель КЧС, командиры формирований |