

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 28 «Ветерок» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей»

от 24.03.2022

№ 156/1

ПРИКАЗ

Содержание: «Об утверждении состава рабочей группы службы мониторинга, плана работы и инструментария для проведения внутренней системы оценки качества в ДО»

На основании ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки № 1324 «Об утверждении показателей деятельности ОО, подлежащих самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации внутренней системы оценки качества образования МБДОУ «Детский сад № 28 «Ветерок» (далее – рабочая группа) в составе:
Руководитель группы:
Майкова В.В. – заведующий;
Члены группы:
Шнейдер Е.Э. – заместитель заведующего по МР,
Мелентьева Н.Н. – заместитель заведующего по ХР,
Санникова А.А. – старший воспитатель,
Чернецкая А.И. – педагог-психолог,
Фофанова Н.В. – учитель-логопед,
Дойнеко Е.В. – инструктор по физ культуре,
Крупина Е.Е. – музыкальный руководитель,
Мичурова Н.В. – воспитатель,
Казакова О.А. – председатель родительского комитета ДОУ
2. Рабочей группе разработать и утвердить:
 - 2.1. План проведения ВСОКО в ДОУ.
 - 2.2. Программу проведения ВСОКО в ДОУ
 - 2.3. Годовую циклограмму ВСОКО в ДОУ
 - 2.4. Инструментарий для проведения процедуры ВСОКО в ДОУ включающий:
 - оценку качества основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО),
 - листы оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования;
 - листы оценки качества развивающей предметно-пространственной среды;
 - оценку кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО);
 - листы оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ);
 - оценку материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО);

- анкеты для выявления удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;
 - анкету для родителей воспитанников ДОУ;
 - анкету для педагогов ДОУ;
 - оценку качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования.
3. Ответственность за проведение процедуры ВСОКО возложить на Шнейдер Е.Э., заместителя заведующего;
 4. Ознакомить педагогический коллектив с планом, инструментарием ВСОКО на педагогическом совете.
 5. Рабочей группе приступить к изучению внутренней оценки качества образования ДОУ.
 6. Крупиной Е.Е. разместить информацию о ВСОКО на официальном сайте ДОУ.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 28 «Ветерок»



(Handwritten signature)
(подпись)

В.В.Майкова
(расшифровка подписи)